



Condiciones de empleo:

Normas de Seguridad

Para:

Mountain Temp Services, LLC

MTS Mobile Staffing Services, LLC

Mountain Professional Staffing Services

Mountain Professional Cleaning & Janitorial Services

NORMATIVIDAD

El interés primordial de Mountain Temp Services, LLC, MTS Mobile Staffing Services, LLC, Mountain Professional Staffing Services y Mountain Professional Cleaning & Janitorial Services (en adelante será denominado MTS) es la salud y seguridad de todos nuestros empleados. Nuestro objetivo es brindar un lugar de trabajo seguro para todos nuestros empleados en cada asignación. Nosotros observamos todas las asignaciones de trabajo y diligentemente intentamos estar enterados de todas las situaciones a las que nuestros empleados podrían estar expuestos y, de esta manera, poder evitar accidentes. Antes de ser asignado a un trabajo cada empleado deberá demostrar un entendimiento básico de los requerimientos de trabajo. Al estar cumpliendo un trabajo asignado, los empleados de MTS deberán seguir todas las leyes, códigos y regulaciones federales, estatales y locales.

Nos esmeramos en cumplir todos los estándares de seguridad y salubridad y esperamos la cooperación de todos nuestros empleados para lograr dicho objetivo. El conocimiento y entendimiento de este programa por nuestros empleados es esencial para poder mantener las condiciones de seguridad en el trabajo. Todo el personal de MTS está comprometido con lograr que las lesiones y enfermedades de trabajo se mantengan en un mínimo. Nos enorgullecemos de nuestro historial de reducción de lesiones y enfermedades de trabajo.

A continuación presentamos Las Normas de Seguridad de nuestra compañía. Por favor léalo detenidamente. Usted será evaluado sobre los contenidos de éste Programa antes de ser contratado y asignado a un trabajo. La aplicación y cumplimiento de las normas de seguridad de MTS son esenciales para lograr que la política de seguridad y el programa de prevención de accidentes laborales funcione. MTS exige que todos sus empleados, como condición de empleo, cumplan con estas Normas de Seguridad.

Nuestro objetivo es reducir los accidentes laborales, logrando esto a través de una mayor comunicación y entrenamiento con nuestros clientes y empleados. Dicha comunicación y entrenamiento es crucial para asegurar la seguridad de nuestros empleados. Los empleadores, nuestros clientes, tienen además un rol vital para crear y asegurar un ambiente de trabajo seguro.

Estas Normas de Seguridad sustituyen todas las políticas, declaraciones u otros documentos o comunicaciones previos que tratan sobre el tema en materia al que se refiere las presentes normas. Las afirmaciones contenidas en estas Normas no intentan ser y no constituyen contrato alguno. MTS se reserva el derecho de enmendar, suspender, dar por finalizado, cambiar de sentido, agregar o remplazar cualquier práctica, política, plan, programa o procedimiento en cualquier momento y sin previo aviso. El empleo con MTS es "voluntario", lo que significa que MTS tiene el derecho de terminar la relación laboral con cualquier empleado en cualquier momento, por cualquier razón, con o sin causa o sin previo aviso. Los contenidos de estas Normas no deberán interpretarse como afectación o modificación de manera alguna al estado de empleo "voluntario" de los empleados de MTS.



Timothy P. Francis
Presidente/CFO



Scott R. Davis
CEO

DESIGNACIÓN DE RESPONSABILIDAD

La responsabilidad y autoridad para el implemento y ejecución de las Normas de Seguridad han sido delegadas al Comité de Seguridad de MTS, conformado por Tim Francis, Scott Davis, Gary Fuller, Jace Braun, Claudia Fragoso Ramírez, Michelle Jewart-Eguiarte, Christian Henrichon, Casey Clement y Loren Ryerson, a quienes en adelante se les referirá como El Comité de Seguridad. Loren Ryerson ha sido designado como el Director de Seguridad. Habrá un Encargado de Seguridad para cada oficina de MTS, quien implementará y supervisara las Normas de Seguridad. Los Encargados de Seguridad para cada oficina son: Christian Henrichon en Aspen, Josh Morton en Carbondale, Michele Jewart en Eagle-Vail, Justin Magnani en Dillon, Rafael Reyna-Quiroz en Steamboat, Jace Braun en Rifle, Claudia Fragoso Ramírez en Denver, Juan Narvaez en Longmont y Frank Mastrandrea en Fort Collins.

Las responsabilidades principales del Comité de Seguridad, Director de Seguridad y de los Encargados de Seguridad de cada oficina, son:

- Supervisar la implementación de las Normas de Seguridad.
- Asegurarse que MTS cumpla con las normas gubernamentales respecto a la seguridad y a la salud.
- Dar el ejemplo.
- Brindar orientación sobre seguridad a todos los empleados nuevos.
- Proveer los equipos de protección personal apropiados (PPE por sus siglas en inglés) y mantenerlos disponibles para aquellos empleados que lo necesiten.
- Asegurarse que se brinde entrenamiento sobre seguridad a todos los empleados de MTS.
- Asegurar la ubicación de empleo más adecuado para los empleados.
- Reunirse con todos los clientes para asegurar que las tareas y peligros relacionados sean identificados para poder proveer la protección y entrenamiento adecuados a los empleados de MTS antes de colocarlos en alguna asignación.
- Brindar y documentar constantemente entrenamientos de seguridad para todos los empleados.
- Realizar investigaciones de lesiones ocurridas, analizar las causas de raíz y dar seguimiento a los reclamos sobre compensaciones laborales.
- Responder las preguntas relacionadas con la seguridad.
- Comunicarle al Director de Seguridad todo lo que concierne la seguridad y el progreso de las reclamaciones WC.

Las responsabilidades fundamentales de los empleados de MTS, son:

- Llegar todos los días mental y físicamente preparados para trabajar de manera segura y apropiada.
- Utilizar el equipo de protección personal requerido.
- Cooperar por completo con el supervisor en cualquier asignación y seguir las instrucciones dadas.
- Seguir las reglas de seguridad de MTS en todo momento.
- Reportar de manera inmediata sobre equipamiento inseguro, acciones y/o condiciones inseguras al supervisor directo y a MTS.
- Reportar todas las lesiones laborales e incidentes relacionados al supervisor directo y a MTS dentro de 24 horas.

La máxima responsabilidad de la seguridad y salubridad en el lugar de trabajo recae en la gerencia de MTS y sus clientes. El Comité de Seguridad, Director de Seguridad y los Encargados de Seguridad de cada oficina se reportarán directamente con Timothy P. Francis, Presidente/CFO de MTS. Sin embargo, es responsabilidad individual de cada empleado de MTS la prevención de accidentes hacia sí mismos, hacia sus compañeros, y

Normas de Seguridad MTS

hacia la propiedad. Además, para asegurar un ambiente de trabajo seguro, todo el personal permanente de MTS será responsable de la implementación y cumplimiento de las Normas de Seguridad.

Estamos comprometidos con la seguridad de nuestros empleados y esperamos la total colaboración de todos estos mismos para asegurar el cumplimiento de estas normas. Recuerde que el descuidar la seguridad es descuidar las responsabilidades del trabajo.

PRE-SELECCIÓN

MTS tomara todas las medidas necesarias para verificar que nuestros clientes hayan identificado por completo las tareas que nuestros empleados deban realizar. MTS solo asignara a un trabajo al empleado de quien estemos seguros que será capaz de realizar las funciones esenciales de manera segura, con o sin ajustes razonables. El Comité de Seguridad, Director de Seguridad y los Encargados de Seguridad serán responsables de la supervisión del proceso de pre-selección.

Utilizaremos el siguiente proceso de pre-selección para evaluar la capacidad del empleado para realizar las funciones esenciales de un puesto vacante. MTS revisara la aplicación y entrevistará a los candidatos para entender ampliamente las capacidades y calificaciones de cada individuo para poder determinar si un candidato de empleo está calificado para las asignaciones de trabajo disponibles. El siguiente paso podría incluir evaluar al aspirante para determinar su capacidad física. Esta evaluación de empleo podría incluir exámenes médicos además de considerar su historial médico y examen de drogas. El paso final podría incluir una verificación de antecedentes personales y prueba de integridad. MTS utiliza los Servicios de Pre-Selección de ADP, Merchants Information Solutions, el Colorado Bureau of Investigations y otras fuentes para poder obtener dicha información. Los solicitantes de empleo serán asignados al trabajo bajo la discreción de MTS al obtener resultados satisfactorios.

El objetivo del proceso de pre-selección es identificar y mantener la seguridad optima del centro de trabajo. Al seguir los distintos pasos para identificar cualidades y habilidades requeridas para el cumplimiento de las funciones esenciales de cada trabajo, estamos reduciendo considerablemente las probabilidades de ocurrencia de alguna lesión o enfermedad laboral. MTS tiene como interés primordial brindar condiciones seguras de trabajo, saludables y positivas para todos sus empleados. MTS sabe que aquellos individuos que se encuentran bajo la influencia de drogas, alcohol u otras sustancias controladas podrían causar serios riesgos a la seguridad y salud no solo de ellos, sino también de los demás empleados que trabajan junto a ellos. Por favor, recordar que nuestro interés principal es la salud y seguridad de todos los empleados de MTS.

REGLAS DE SEGURIDAD

Las siguientes reglas son principios básicos de seguridad y pautas generales para todos los empleados de MTS. Estas reglas tienen como finalidad complementar aquellos requerimientos legales tales como leyes de seguridad y salud, regulaciones, estándares y códigos. En caso que surjan conflictos entre dichos requerimientos legales y estas reglas, los requerimientos legales regirán sobre cualquiera de estas reglas.

Estas reglas de seguridad han sido diseñadas para brindarle orientación y conocimiento sobre las prácticas y procedimientos de seguridad reconocidas y establecidas que se aplican a muchas de las situaciones de trabajo que se pueden encontrar trabajando para MTS. Dado que es físicamente imposible abarcar todas las situaciones de trabajo, como se señala en la sección relativa a Entrenamiento de Seguridad, MTS espera que nuestros clientes proporcionen el entrenamiento de seguridad específico al empleado, sobre cualquier regla

Normas de Seguridad MTS

de seguridad, riesgos, materiales, equipos y/o sobre las condiciones que se pueden encontrar en dicho trabajo y sobre los procedimientos a seguir en caso de una emergencia.

Si tiene dudas sobre la seguridad de cualquier equipo, práctica o procedimiento, consulte inmediatamente a su supervisor inmediato y a su oficina local de MTS para recibir orientación **antes** de empezar el trabajo, el procedimiento o el uso de los equipos en cuestión.

Las siguientes reglas son principios básicos de seguridad y pautas generales para todos los empleados de MTS cuando trabajen en cualquier asignación:

1. Todos los empleados deben reportar inmediatamente cualquier cambio sobre condiciones físicas o psicológicas que les dificulten realizar su trabajo de manera segura.
2. Todos los empleados deben reportar inmediatamente cualquier cambio de dirección o teléfono incluyendo la información sobre los contactos en caso de emergencia.
3. Todo trabajo debe ser planificado para eliminar y reducir el riesgo de lesiones personales.
4. Los empleados deben seguir las instrucciones dadas, usar el sentido común y deberán reportar inmediatamente todas las condiciones de trabajo inseguras a su supervisor inmediato y la oficina de MTS por teléfono o en persona.
5. Ningún empleado de MTS podrá manejar vehículo alguno mientras esté trabajando a menos que MTS lo haya autorizado.
6. Deberá reportar todas las lesiones e incidentes inmediatamente sin importar que tan pequeñas sean. Si bien reportar de inmediato dichas lesiones/incidentes es lo mejor, entendemos que a veces no es posible. Por esto, nuestro reglamento requiere que se reporten las lesiones e incidentes dentro de las primeras 24 horas.
7. Deberá utilizar, en todo momento en que se realice la asignación, PPE para garantizar la seguridad.
8. Los resbalones, tropezones y caídas son algunas de las causas más frecuentes de accidentes y muertes en el lugar de trabajo. Más de 12,000 personas mueren cada año debido a caídas, resbalones y tropezones. Es importante que los trabajadores conozcan los peligros de una superficie resbalosa. Esto podría minimizar el riesgo de caídas cuando se trabaje en superficies resbalosas:
 - a. Use calzado aprobado por MTS:
 - i. Use botas o zapatos con suelas antideslizantes. ¡Están prohibidas las zapatillas tipo Tenis!
 - b. Camine conscientemente:
 - i. Deberá estar alerta a la posibilidad que se tope con una parte congelada en el camino y que pueda resbalarse.
 - c. Camine con cuidado:
 - i. Los brazos ayudan a mantener el equilibrio así que deberá mantener las manos fuera de los bolsillos y evitar cargar cosas pesadas que puedan causarle la pérdida del equilibrio.
 - d. Camine “como pingüino”:
 - i. Evite tener una postura muy recta. Mire con anticipación donde va a pisar. Trate de evitar las áreas congeladas pero, de no ser posible, de pasos cortos, seguros y camine con los pies de la manera más plana posible.
 - e. Mire donde camina:
 - i. Sea cuidadoso de donde está caminando. Observe constantemente y tenga cuidado si hay líquidos derramados en la superficie, ÁREAS CONGELADAS, materiales, equipo, extensiones de corriente, objetos sobresalientes, objetos colgantes y cambios de niveles de piso. Asegure todos los cables eléctricos y mangueras de tal forma que no se encuentren atravesadas en los pisos de los pasillos. En caso de que fuese necesario tener los cables eléctricos en el piso de los pasillos, deberá usarse protectores cuando sea posible.

Normas de Seguridad MTS

- f. Tenga cuidado en las escaleras y plataformas:
 - i. Nunca corra cuando suba o baje las escaleras.
 - ii. Observe que los escalones y plataformas estén en buen estado y sin obstrucciones.
 - iii. Siempre use los pasamanos.
 - iv. Evite llevar cargas pesadas cuando suba o baje por las escaleras. Pida ayuda si es necesario.
 - v. Siempre tenga una mano libre para sostenerse del pasamanos ya sea al subir o bajar de las escaleras
 - vi. Mantenga las escaleras y pasillos libres de escombros y de sustancias que sean resbalosas tales como hielo, nieve, agua, aceite o grasa. Mantenga los pasadizos libres de herramientas, equipos y de cualquier material. Practique una buena limpieza en estas áreas. Cuando existan pasillos y escaleras, deberá usarlos. No arriesgue su seguridad por ahorrarse unos cuantos pasos o segundos. Queda totalmente prohibido caminar por las áreas de carga o saltar sobre las tuberías.
 - g. Evite cargar materiales que obstruyan su visión:
 - i. Utilice la ayuda de equipos mecánicos (siguiendo el entrenamiento de seguridad aplicable y las instrucciones de seguridad/uso apropiado especificado en los manuales de propietario o del usuario), tales como carretillas, para el transporte de cargas grandes o pesadas.
 - h. Tenga cuidado cuando camine sobre asfalto, superficies aceitosas y áreas congeladas:
 - i. La nieve o la lluvia pueden producir un aceite o una capa de hielo y crear que las superficies se vuelvan resbaladizas al caminar. A diferencia de otras superficies, las escaleras o pasadizos podrían volverse peligrosos de un día a otro.
 - ii. Haga lo necesario para solucionar los problemas apenas se dé cuenta.
9. Seguridad con las escaleras
- a. Escaleras portátiles o de tijera:
 - i. Asegúrese que los separadores estén bloqueados antes de subir.
 - ii. Asegúrese que las puertas cercanas se encuentren cerradas y señalizadas y que los pasadizos estén señalizados para evitar colisiones.
 - iii. Nunca se estire para alcanzar algo lejano cuando trabaje con una escalera portátil. En lugar de ello, baje de la escalera y muévela.
 - iv. Nunca suba más allá del segundo peldaño de la parte superior de la escalera.
 - b. Escaleras Rectas
 - i. Siempre usar la regla 4-1: coloque la base de la escalera a un pie de la pared por cada cuatro pies de altura de la escalera hasta el punto de apoyo.
 - ii. Una escalera recta debe extenderse por lo menos tres pies más allá de su punto de apoyo.
 - iii. Amarre la escalera lo más cerca posible del punto de apoyo.
 - iv. Utilice únicamente escaleras rectas que tengan sus patas de seguridad en perfecto estado de funcionamiento.
 - v. Nunca suba más allá del tercer peldaño de la parte superior de una escalera recta.
 - vi. Nunca se estire: el tronco de su cuerpo no debe extenderse más allá de los lados de la escalera.
10. Cuando cargue:
- a. Algunas cargas son demasiado pesadas como para que una sola persona la cargue. Antes de levantarla, juzgue el modo en que la carga pueda levantarse de manera segura. Busque ayuda de ser necesario.
 - b. Ponga sus pies correctamente: un pie junto a la carga y el otro detrás.
 - c. Céntrese sobre la carga, en cuclillas con la espalda recta y la cabeza hacia adelante.
 - d. Agarre y abrace la carga utilizando las palmas y manteniendo los codos y los brazos cerca de usted.

Normas de Seguridad MTS

- e. Levante hacia arriba, empujando con las piernas.
 - f. Nunca gire el cuerpo. Si tiene que girar, ponga los pies en la dirección a la que necesite girar.
 - g. Baje la carga lentamente doblando las rodillas, dejando que las piernas hagan la mayor parte del trabajo.
 - h. No suelte la carga hasta que esté en el suelo.
11. El Estándar de Comunicación de Riesgos (HCS por sus siglas en inglés) requiere que los fabricantes de productos químicos, distribuidores, o importadores proporcionen Fichas de Datos de Seguridad (SDS por sus siglas en inglés) para dar a conocer los peligros de productos químicos peligrosos. Los empleadores deben asegurarse que las SDS sean de fácil acceso para sus empleados. Deberá estar familiarizado con estos documentos cuando se trabaje con químicos peligrosos o cuando estos se almacenen en el lugar de trabajo. Se deberán tomar todas las medidas protectoras sobre el uso de dichos químicos, incluyendo y no limitándose al uso de los equipos de protección personal adecuados.
12. Todos los empleados son responsables de cooperar con MTS en el reconocimiento y eliminación de las condiciones de trabajo inseguras. Las buenas prácticas de seguridad reducen los accidentes.

Las siguientes reglas son principios básicos y directrices generales para los empleados de MTS que trabajan en construcción:

1. Durante el curso de nuevas construcciones, remodelaciones o reparaciones, se deberá mantener todas las áreas de trabajo libres de escombros y sin exceso de materiales como tejas y retazos de madera con clavos sobresalientes. Las áreas de trabajo incluyen pasadizos, escaleras y cuartos dentro y alrededor de cualquier estructura.
2. Estar familiarizado con la ubicación de extinguidores y botiquín de Primeros Auxilios. Si ocurriera un incendio, deberá activar la alarma y llamar al departamento de bomberos sin importar que tan pequeño parezca el incendio.
3. Nuestra oficina proporciona equipo de PPE (aprobado por ANSI) tales como cascos, guantes, chalecos de seguridad y lentes de seguridad. Estos deberán ser usados en todo momento según los requerimientos del trabajo. También están a disposición mascarillas para polvo, visores de seguridad, protección para los oídos, entre otros dispositivos de protección personal. Si tuviera alguna duda acerca del uso de dispositivos de PPE para una tarea en particular, por favor consultarlo rápidamente con su supervisor y no comenzar la tarea hasta que el supervisor le haya respondido.
4. De acuerdo con el 29 CFR 1910.136(a), cada empleado mencionado deberá usar calzado protector cuando trabaje en áreas donde haya peligro de heridas a los pies que pudieran causarse por objetos que puedan caer u objetos rodantes, u objetos que puedan perforar las suelas, y donde los pies de dichos empleados estén expuestos a peligros eléctricos. Los protectores de calzado deben cumplir con los estándares ASTM y/o ANSI y pueden obtenerse en muchos lugares y es responsabilidad individual de cada empleado obtenerlos.
5. En todo momento deberá usarse camiseta. No se permitirá el uso de shorts, zapatillas, etc.
6. Los empleados solo podrán operar maquinaria, herramientas y equipo para el cual fueron entrenados. En todo momento deberán seguir las instrucciones de los manuales de operación. Deberán asegurarse que el equipo y herramientas a usar hayan recibido un mantenimiento adecuado y que todos sus protectores y aditamentos de seguridad funcionen correctamente. Utilice el equipo de protección personal cuando sea necesario y sea extremadamente cuidadoso cuando trabaje alrededor de maquinaria pesada.
7. MTS hará todo lo posible para asegurarse que los empleados no sean asignados en trabajos donde tengan que operar equipo para el cual no han recibido el entrenamiento de seguridad correspondiente. En caso de no sentirse cómodo operando algún equipo que los clientes le pidan que utilice, deberá informarlo de inmediato a su oficina de MTS ya sea por teléfono o en persona.
8. MTS requiere que todos los contratistas aseguren las zanjas y paredes de las excavaciones. MTS requiere que el cliente se asegure que una "persona competente" supervise todo trabajo que se realice en una

Normas de Seguridad MTS

zanja o alrededor de una. Si usted detectara cualquier posibilidad de colapso o derrumbe, deberá reportarlo de inmediato a su supervisor directo y a la oficina de MTS.

9. Deberá tener cuidado con el cableado eléctrico, conductos de gas, electricidad, cable, y cables telefónicos que podrían quedar al descubierto al cavar y trabajar en el suelo. Si en cualquier momento existiera alguna duda, deberá comunicarse inmediatamente con su supervisor para que de esa forma cualquier cableado o tubería pueda ser identificada y dicha situación sea manejada adecuadamente.
10. Cuando trabaje con palas, picos y palancas, deberá tenerse cuidado de que otras personas estén fuera de su alcance y deberá asegurarse de estar fuera del área de alcance de otras personas trabajando con dichas herramientas.
11. Si algún empleado estuviera expuesto a caer de 6 pies (1.8 metros) o más de un lado o filo sin protección, el empleador debe seleccionar un sistema de baranda, sistema de red de seguridad, o algún sistema que evite caídas para proteger al empleado.
 - a. MTS necesita que el cliente se asegure que una “persona competente” supervise cualquier trabajo que se realice donde sea requerido el uso de equipos de protección contra caídas.
 - b. Las barandas miden generalmente 42 pulgadas de alto con un riel intermedio (aproximadamente a la mitad entre el riel superior y la superficie del piso/plataforma o de donde se camine) y deben ser capaces de soportar una fuerza de por lo menos 200 libras aplicada en cualquier dirección en cualquier punto del riel superior. Si no hay una pared o muro de por lo menos 21 pulgadas de alto protegiendo un borde, deberán instalarse rieles intermedios o pantallas entre la parte superior de la baranda y la superficie de trabajo para prevenir las caídas.
 - c. Las redes de seguridad son hechas generalmente de malla y están diseñadas para atrapar a los trabajadores si se caen. Las redes de seguridad deben colocarse cuando el área de trabajo se encuentre a más de 25 pies del suelo u otra superficie donde se usen escaleras, andamios, área de protección, pisos temporales, líneas de seguridad, o donde los cinturones de seguridad no resulten prácticos. Todas las redes de seguridad deben cumplir, en todo sentido, con los estándares de OSHA.
 - d. Los sistemas de protección personales contra caídas proporcionan protección individual a los trabajadores en caso lleguen a caer. Los trabajadores deben usar un arnés de cuerpo conectado por una cuerda de salvamento a un anclaje fijo. El anclaje debe ser capaz de soportar 5,000 libras y debe estar hecha de correas o tener un núcleo de alambre si estuviera en contacto con un borde afilado. El sistema de detención de caídas personal está diseñado para prevenir una caída de más de 6 pies y antes del contacto con cualquier nivel inferior. Los trabajadores deben estar entrenados para utilizar los sistemas de detención de caídas correctamente y para inspeccionarlos antes de cada uso. El único propósito de un sistema personal de detención de caídas es proteger a los trabajadores contra las caídas. Nunca deben usarse para subir herramientas, equipos o materiales. Los dispositivos protección anti caídas deben cumplir, en todo sentido, con los estándares aplicables de OSHA. Nuestros clientes deberán proporcionar todo el equipo de protección especializado tal como dispositivos de protección contra caídas cuando sea necesario. Deberá recibir el entrenamiento adecuado antes de usar este equipo. Si no recibiera dicho entrenamiento por favor notifíquelo de inmediato a su oficina local de MTS.
12. Seguridad en los Andamios
 - a. MTS necesitara que el cliente se asegure que una “persona competente” supervise todo trabajo realizado sobre o alrededor de un andamio.
 - b. Sólo use andamios si está capacitado de manera apropiada para el trabajo que esté realizando.
 - c. Instálelo correctamente
 - i. Coloque tablas para suelo herméticamente y sin espacio entre ellas. Los tabloncillos deben ser del mismo tamaño y espesor.

Normas de Seguridad MTS

- ii. Los extremos de los tablonos deben extenderse de 6 a no más de 12 pulgadas desde el borde del andamio.
- iii. Las plataformas de seis pies o más por encima del suelo deben tener barandas superiores, largueros intermedios y rodapiés en todos los lados y extremos abiertos, según los requerimientos de OSHA.
- iv. Siempre vuelva a colocar las barandillas retiradas para cargar material. Asegúrese que las ruedas estén bloqueadas en las unidades de ruedas.
- v. Use una escalera – nunca los refuerzos transversales – para subir al andamio.
- vi. Utilice los procedimientos correctos al anclar los andamios.
- vii. Utilice siempre un sistema de detención de caídas al trabajar en andamios suspendidos.
 1. Un sistema de detención de caídas deberá incluir un arnés de cuerpo completo, cordón, cuerda de agarre y una cuerda salvavidas vertical independiente anclada a la parte superior de la estructura.

Las siguientes reglas son principios básicos de seguridad y directrices generales para los empleados de MTS que trabajan en puestos de limpieza, posiciones de hotelería e industria en general:

1. Siempre use zapatos antideslizantes.
2. Otros PPE, tales como guantes anti cortes o guantes de protección deberán usarse según como se requiera para aquellas tareas peligrosas específicas.
3. Siempre use una escalera tipo taburete; nunca se pare en inodoros, bañeras, o sillas.
4. Tenga cuidado con objetos afilados y con cualquier desechos biológico. Notifíquelo a su supervisor para que se deseche adecuadamente.
5. Pida ayuda cuando tenga que levantar colchones o muebles grandes, nunca trate de levantar dichos objetos usted solo.
6. Revise que las aspiradoras y demás equipos eléctricos tengan un enchufe a tierra. No lo use si le falta el pin correspondiente a la conexión a tierra.
7. Asegúrese que los carritos de servicio de limpieza estén en buen estado de mantenimiento.
8. Coloque la señalización adecuada cuando esté limpiando o puliendo pisos.
9. Trate la basura como si se tratase de material peligroso.
10. Asegúrese que todos los químicos y productos de limpieza estén debidamente etiquetados.
11. Mantenga los pasillos limpios de cajas y de cualquier obstrucción.
12. Cierre los armarios que se aplican como almacén cuando no los esté utilizando.
13. Nunca bloquee las salidas de incendios ni los extintores.
14. Donde haya un área o plataforma, ubicada en particular en áreas de carga donde exista un peligro de caída de 4 pies de altura o más, asegurarse que exista algún tipo de protección contra caídas, que podría incluir una baranda.

Las siguientes reglas son principios básicos de seguridad y principios generales para todos los empleados de MTS que trabajan en oficinas o puestos de oficina:

1. No realice funciones que vayan más allá de lo asignado por MTS.
2. Esté al tanto de todas las condiciones del lugar de trabajo, incluyendo riesgos tales como escalones, pisos mojados y obstáculos que pudieran dificultar el movimiento.
3. Use la ropa apropiada basada en la descripción del trabajo dada por MTS, es decir, calzado y vestimenta adecuados.
4. Dé a conocer a MTS de cualquier restricción física o condición preexistente, sin importar que tan insignificante sea.
5. Notifique rápidamente a su oficina MTS sobre cualquier problema con el ambiente de la oficina, como por ejemplo: la iluminación, falta de limpieza, alfombras, objetos que pudieran caer, etc.

Normas de Seguridad MTS

6. Notifique de inmediato a su oficina de MTS sobre cualquier equipo peligroso que pueda crear un ambiente de trabajo peligroso, por ejemplo: equipo de oficina eléctrico con mantenimiento deficiente.
7. Los archivadores pueden representar riesgos a la seguridad, desde dedos aplastados hasta caerse hacia adelante. Deberá tener cuidado cuando abra y cierre los archivadores. Mantenga los objetos más pesados en los cajones de abajo, nunca abra 2 cajones superiores a la vez y nunca ponga ningún objeto sobre dichos cajones.
8. Cargar cajas de archivos es una de las causas principales de lesiones en las oficinas. Antes de levantar, realizar un análisis acerca de si la carga puede ser levantada y de qué manera. Pida ayuda cuando sea necesario.

CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD

MTS proporcionará a nuestros clientes un empleado entrenado y equipado para llevar a cabo la asignación indicada y solicitada por el cliente. MTS requiere que nuestros clientes proporcionen, antes del comienzo de la asignación, el entrenamiento de seguridad específico para dicho lugar de trabajo, sobre cualquier regla de seguridad adicional, cualquier peligro, materiales, equipos y sobre cualquier condición que se pudiera encontrar en dicho sitio de trabajo y sobre los procedimientos a seguir en caso de una emergencia. MTS proporcionará sólo el siguiente equipo de protección personal a sus empleados, según sea necesario para cada asignación: casco, lentes de seguridad, guantes, chalecos de seguridad y protección para los oídos. MTS espera que nuestros clientes proporcionen, antes del comienzo de una asignación, cualquier otro equipo de protección personal necesario para algún peligro específico en dicho lugar de trabajo contra materiales, equipos y/o condiciones específicas.

MTS está comprometido en proporcionar entrenamiento inicial y continuo para garantizar la seguridad de todos sus empleados. Cada empleado nuevo recibirá orientación sobre seguridad incluyendo una discusión sobre esta política para asegurar su comprensión y cumplimiento. Antes de empezar una asignación los empleados serán proporcionados panfletos de seguridad y se les mostrarán vídeos de seguridad que van a demostrar las técnicas de seguridad adecuadas para aumentar el conocimiento de los posibles peligros que podría encontrarse en los lugares de trabajo. Los panfletos de seguridad se relacionarán con los diversos oficios y servirán como herramienta de entrenamiento para concientizar a los empleados sobre los posibles peligros y las técnicas de seguridad adecuadas en el lugar de trabajo. Cada empleado deberá firmar los panfletos de seguridad indicando que él/ella entiende los procedimientos de seguridad que se describen allí. Creemos que si cada empleado lee y analiza estos panfletos de seguridad semanalmente, las lesiones y enfermedades laborales podrían reducirse drásticamente. En cada sucursal de MTS se realizaran juntas de seguridad obligatorias para asegurar que todos los empleados comprendan no sólo la importancia de la seguridad, sino también la manera correcta de practicarla, incluyendo entrenamientos anuales para todos los empleados acerca de esta política y de los proveedores médicos designados.

POLÍTICA DE LUGAR de TRABAJO LIBRE DE DROGAS

MTS está comprometido en proteger la seguridad, salud, y bienestar de todos sus empleados en el área de trabajo. Reconocemos que el uso de alcohol y drogas representan una amenaza para la seguridad y productividad. Por dicha razón, hemos establecido una política del ambiente de trabajo libre de drogas que aplica a todos los empleados de MTS.

Normas de Seguridad MTS

Conducta Prohibida:

El uso, consumo, venta, compra, transferencia, fabricación o posesión de alcohol o sustancias controladas por cualquier empleado, mientras trabaje o mientras opera o utilice equipo, maquinaria o vehículos de MTS, se encuentra totalmente prohibido. Presentarse a trabajar o trabajar bajo la influencia de alcohol o drogas ilegales también está prohibido.

Sustancias Controladas:

Como se refiere en esta política, las sustancias controladas incluyen cualquier droga que es ilegal bajo alguna ley federal o estatal, o que es normalmente obtenida legalmente pero que no ha sido obtenida de manera legal. Este término incluye medicamentos prescritos que no son usados para el propósito prescrito o de la manera prescrita.

Como ejemplos se incluye, pero no se limita, a:

- Anfetaminas
- Cannabinoides (THC/Marihuana)
- Cocaína
- Crack, fenciclidina (PCP)
- Narcóticos, barbitúricos
- Opiáceos
- Estimulantes, depresivos

Examen de Alcohol y Drogas:

Drogas y alcohol prueba diseñada para identificar con precisión la debilitación causada por abuso de sustancias pueden realizarse por las siguientes razones:

- **Pre-Empleo:** Las pruebas pre-empleo podrían realizarse antes o después que una oferta de empleo condicional haya sido extendida.
- **Post-Accidente:** Después del accidente de drogas y alcohol prueba se realizará sólo si sospecha razonable que uso drogas o alcohol contribuyó al accidente a menos que la ley aplicable exija lo contrario.
- **Sospecha Razonable:** Los empleados pueden ser examinados basados en la creencia de la administración que un empleado está usando o ha usado drogas en violación a esta política.

Búsquedas:

Entrar a la propiedad de MTS o aceptar cualquier asignación de trabajo constituye consentimiento para realizar búsquedas e inspecciones en el lugar o donde se desarrolle la asignación. Si se sospecha que un empleado está violando la política de lugar de trabajo libre de drogas, a él o a ella se le puede realizar una búsqueda en cualquier momento. Podrá realizarse el registro de bolsillos y ropa, billeteras, carteras, mochilas, maletines y loncheras, escritorios y estaciones de trabajo y vehículos y equipos.

Directrices sobre Medicamentos:

El uso de prescripciones médicas que pudieran resultar en una amenaza a la seguridad del lugar de trabajo deberá ser conversado con el supervisor del empleado antes de comenzar a trabajar.

Consecuencias:

Los solicitantes de empleo y empleados que tuvieran un resultado positivo para la lista de sustancias controladas y drogas serán descalificados.

Normas de Seguridad MTS

Los empleados que violen esta política podrían perder su empleo y, en caso ocurriera alguna lesión de trabajo, perderán los beneficios del tiempo perdido según lo marque la Ley. Adicionalmente, los empleados serán sujetos al despido inmediato por cualquiera de las siguientes causas:

- Negarse al examen.
- Adulterar o diluir la muestra.
- Sustituir la muestra con la de otra persona o enviar un impostor.
- No firmar los documentos necesarios sobre consentimiento.
- Un resultado positivo.
- Negarse a cooperar en el proceso de examen de tal manera que se imposibilite completar el examen.

MTS fomenta que sus empleados busquen ayuda voluntaria para los problemas de alcohol y drogas. Los empleados, sin embargo, deben buscar dicha ayuda antes que su dependencia afecte su desempeño en el trabajo. Mientras que la dependencia al alcohol y las drogas no es causal de acción disciplinaria o despido, cualquier problema que resultase de dicho uso o dependencia será tratado como cualquier otro problema relacionado al trabajo y podría ser causa de acción disciplinaria o despido.

SANCIONES DISCIPLINARIAS

MTS cree que proporcionando un refuerzo positivo a los empleados que realizan tareas de manera segura es una gran manera de enfatizar la importancia de la seguridad. MTS también reconoce que la aplicación de las Normas de Seguridad muestra nuestro compromiso por la seguridad y el bienestar de nuestros trabajadores.

MTS tienen toda la intención de ofrecerles a nuestros empleados un ambiente laboral sano y seguro. Esta meta solo podrá alcanzarse si todos los empleados siguen las reglas, políticas y procedimientos de MTS, así como las de nuestros clientes y las leyes locales, estatales y federales que le fueran aplicables. Las condiciones inseguras, equipos defectuosos, prácticas de seguridad incorrectas y demás peligros potenciales a la salud no son siempre obvios y son difíciles de identificar. Su cooperación es esencial para ayudar a MTS a identificar y solucionar peligros potenciales a la salud y a la seguridad. Todos los empleados deben reportar de inmediato cualquier situación insegura a su supervisor y al encargado de la seguridad de la oficina de MTS. El no reportar y continuar trabajando sin importar dichos peligros es una violación a esta política.

MTS intenta solucionar constructivamente todas las violaciones de seguridad que cometieran los empleados. Cualquier empleado que violará alguna regla de seguridad o a estas Normas de Seguridad será sujeto a una acción disciplinaria que podría incluir el despido inmediato. La acción disciplinaria a usar será determinada a discreción de MTS según los hechos y circunstancias de cada caso. Cada situación será considerada de acuerdo a varios factores incluyendo, pero sin limitarse, a: la seriedad de la violación, la conducta pasada del empleado y su antigüedad, y según el desempeño previo del empleado o aquellos incidentes en que haya estado envuelto dicho empleado. De acuerdo a la situación, la acción disciplinaria podría incluir una de las siguientes:

- Advertencia verbal.
- Advertencia escrita.
- Suspensión con o sin goce de sueldo.
- Despido inmediato.

Normas de Seguridad MTS

Bajo la Ley de Colorado sobre Compensaciones Laborales, los beneficios de compensación de un empleado podrían reducirse hasta en un 50% en algunas situaciones cuando una lesión o enfermedad laboral sea el resultado del incumplimiento de las reglas de seguridad por parte del empleado.

Como todos los empleados de MTS son contratados de manera voluntaria, MTS tiene el derecho de despedir a cualquier empleado por cualquier motivo (incluyendo la violación de la política de seguridad), con o sin causa o notificación previa.

PROCEDIMIENTO DE RECLAMACIONES

Objetivo:

MTS se preocupa por el bienestar de sus empleados. A pesar que los accidentes y enfermedades ocurren, creemos que al cumplir la Política de Seguridad, podemos reducirlos. Nos importa mucho el cuidado de nuestros empleados, su recuperación máxima y el regreso del empleado a su vida laboral. Haremos todo lo posible por ayudar al empleado para que realice labores de acuerdo con sus restricciones durante el periodo recuperación. Nuestro objetivo es lograr que el empleado vuelva a sus funciones normales de trabajo lo antes posible.

Procedimiento de Reclamaciones:

Si un empleado se lesiona o enferma en el trabajo, debemos tomar las medidas necesarias para empezar su rehabilitación a como se encontraba antes de ocurrida la lesión o enfermedad. Todos los empleados deben estar familiarizados con la notificación a los empleados acerca de sus derechos en virtud de la Ley Compensación a los Trabajadores (Workers' Compensation Act) que se encuentra publicado en cada oficina de MTS. Como lo señala la publicación, los empleados son responsables de comunicar por escrito a nuestra oficina dentro de cuatro (4) días laborales sobre cualquier lesión o enfermedad laboral que les hubiera ocurrido. Sin embargo, como política de MTS cada reclamo debe ser reportado al supervisor inmediato y al Encargado de la Seguridad de la oficina de MTS donde trabaje dentro de las 24 horas de ocurrida la lesión, incluso cuando el empleado creyera que no es necesario buscar atención médica. El no reportar una lesión dentro de 4 días laborales de ocurrida ésta podría ocasionar la perdida de hasta un (1) día de la compensación por cada día que el empleado dejase de reportar la lesión.

El encargado de la seguridad de la sucursal de MTS investigara todos los reclamos lo más pronto posible. MTS tiene un procedimiento para la investigación de lesiones y un paquete preparado para dicho propósito. Un reporte del accidente por el empleado y una declaración escrita deberán ser llenados por el empleado lesionado. El lugar de trabajo será inspeccionado por posibles peligros o violaciones a la seguridad y todos aquellos que resulten involucrados serán interrogados y se les solicitara que completen una declaración escrita como testigos. Luego de obtener todos los hechos y declaraciones, deberá completarse un reporte sobre la investigación de la lesión y sobre el análisis de la causa raíz.

En caso que se tratase de una emergencia que ponga en peligro la vida o la integridad física del empleado, éste deberá ser remitido al centro médico de emergencias más cercano. Uno de los proveedores médicos, que se designan a continuación, deberá seguir con el cuidado del caso. MTS exigirá que se realicen todos los exámenes de drogas y alcohol luego de ocurrida una lesión. El resultado positivo podría ocasionar el despido inmediato.

PROVEEDORES DESIGNADOS PARA LA ATENCIÓN MÉDICA

MTS, en un esfuerzo por reducir costos médicos y compensaciones y, al mismo tiempo, para mejorar la atención de los pacientes y la comunicación entre las partes involucradas, ha seleccionado los siguientes centros médicos para el tratamiento de todas las lesiones y enfermedades relacionadas con el trabajo. Entrando en rigor inmediatamente, todos los empleados deberán atender sus lesiones y enfermedades relacionadas con el trabajo en:

ASPEN MEDICAL CARE
101 FOUNDERS PLACE STE 109
ASPEN, CO 81611
(970) 920-0104

DOCTORS ON CALL
142 BEAVER CREEK PLACE
AVON, CO 81620
(970) 949-5434

HEALTHONE CARENOW URGENT CARE
5990 S UNIVERSITY BLVD
GREENWOOD VILLAGE, CO 80121
(720) 446-5890

ASPEN MEDICAL CARE
204 BASALT CENTER CIRCLE
BASALT, CO 81621
(970) 920-0104

VVMC/OCCUPATIONAL HEALTH CLINIC
220 CHAPEL PLACE STE 101
AVON, CO 81620
(970) 569-7715

MIDTOWN OCCUPATIONAL HEALTH SERVICES
2420 W 26TH AVE BUILDING D STE 200
DENVER, CO 80211
(303) 831-9393

MIDVALLEY FAMILY PRACTICE PC
1450 E VALLEY ROAD STE 102
BASALT, CO 81621
(970) 927-4666

CCOM FRISCO
18 SCHOOL ROAD STE 125
FRISCO, CO 80443
(970) 668-2510

WORKWELL OCCUPATIONAL MEDICINE
3350 AURORA ST
AURORA, CO 80010
(303) 365-4646

GLENWOOD MEDICAL ASSOCIATES
1830 BLAKE AVENUE - 1ST FLOOR
GLENWOOD SPRINGS, CO 81601
(970) 945-8503

HIGH COUNTRY HEALTHCARE
265 TANGLEWOOD LANE STE E-1
SILVERTHORNE, CO 80498
(970) 468-1003

WORKWELL OCCUPATIONAL HEALTH CLINIC
205 S MAIN STREET STE C
LONGMONT, CO 80501
(303) 702-1612

GRAND RIVER PRIMARY CARE
501 AIRPORT ROAD
RIFLE, CO 81650
(970) 625-1100

STEAMBOAT MEDICAL GROUP
1475 PINE GROVE RD #102
STEAMBOAT SPRINGS, CO 80487
(970) 879-0203

CHMG-OCC HEALTH
4674 SNOW MESA DRIVE STE 200
FORT COLLINS, CO 80525
(970) 465-8450

WORKPARTNERS
2646 PATTERSON ROAD STE A
GRAND JUNCTION, CO 81506
(970) 241-5585

YAMPA WORKS – OCC HEALTH SERVICES
3001 S LINCOLN AVENUE STE A
STEAMBOAT SPRINGS, CO 80487
(970) 875-2750

WORKWELL OCCUPATIONAL HEALTH CLINIC
1600 SPECHT POINT DRIVE
FORT COLLINS, CO 80525
(970) 672-5100

Si ocurre una lesión, los empleados deberán notificar a su supervisor directo y al Encargado de Seguridad de la oficina de MTS inmediatamente. Si un empleado no reportara su lesión **dentro de las 24 horas de ocurrido el accidente, ¡él/ella corre el riesgo de que su reclamo sea negado!** Si un empleado es tratado en un centro médico no autorizado, éste será responsable del pago de dicho tratamiento a menos que se trate de una emergencia que ponga en riesgo la vida o la integridad física del empleado.

Todos los empleados están obligados a leer nuestro memorándum sobre proveedores designados para la atención médica y deberán firmarlo como muestra de entendimiento de la presente política de MTS.

ARCHIVO DE REGISTROS:

Un reporte inicial de la lesión será archivado con Pinnacol Assurance y se le asignará un número de reclamo cuando sea necesario seguir con un tratamiento médico. Se le notificará al empleado por escrito. Es importante que la comunicación regular entre los proveedores médicos, Pinnacol Assurance y el empleado se mantenga con nuestra oficina durante el proceso.

MTS será diligente en mantener un archivo completo de todas las heridas y lesiones de sus empleados. Este archivo incluirá el primer reporte de lesión del empleado, las notas del empleador sobre la investigación del accidente, las comunicaciones de los proveedores médicos y las facturas médicas, las comunicaciones de Pinnacol Assurance y toda la información pertinente a la lesión o enfermedad del empleado.

MTS mantendrá un archivo de las violaciones a la seguridad de los empleados, registro de asistencia al trabajo y todos aquellos documentos respecto a las reglas de seguridad y entrenamiento que hayan sido leídas y

Normas de Seguridad MTS

firmadas por nuestros empleados. Además, haremos seguimiento a todos los reclamos para determinar las posibles causas de lesiones y accidentes y encontrar la manera de prevenirlos en el futuro. Creemos que si llevamos un buen sistema de archivo, podremos asegurar que las lesiones y enfermedades laborales se mantengan en un mínimo y sean manejadas de una manera rápida y efectiva.

MODIFICACIÓN DE LABORES

MTS intentará colocar a sus empleados en posiciones de trabajo modificadas apropiadas cuando sea necesario después de que un empleado haya sufrido una lesión o enfermedad. Un empleado lesionado con restricciones médicas recibirá una carta Regla-6 de MTS por correo certificado. La carta Regla-6 contiene descripciones de puestos de trabajo que el empleado puede realizar, aprobadas por el médico tratante. Intentaremos que el empleado se mantenga realizando las labores modificadas hasta que sea capaz de regresar a sus funciones normales. Asistiremos en todo el entrenamiento necesario, revisaremos los trabajos potenciales y estaremos en contacto con los proveedores médicos para ayudar a ubicarlos en posiciones de trabajo.

Si algún empleado se negara a realizar las labores modificadas que se le ofrezca, será despedido y perderá su beneficio de compensación según lo permitido por la ley.

Como empleado de MTS, entiendo que en caso de sufrir alguna lesión laboral, se me ofrecerá un trabajo diferente basado en las restricciones médicas dadas por el doctor tratante. Si yo rechazara o me negase a realizar mis nuevas labores, entiendo que seré despedido y perderé mis beneficios de compensación de accidentes laborales según lo permitido por la ley.

FRAUDE EN LA COMPENSACIÓN DE TRABAJADORES:

Cometer fraude para obtener una indemnización laboral es un delito grave. Si usted intencionalmente inventa una lesión laboral o comete fraude, usted será procesado con todo el rigor de la ley. Si comete fraude para obtener una indemnización laboral, además de perder el trabajo, perderá sus beneficios de compensaciones laborales, será multado y podrá enfrentar encarcelamiento. MTS investigará muy a fondo todas y cada una de las reclamaciones sobre accidentes laborales.

Como empleado de MTS, entiendo que el fraude a la compensación laboral es ilegal y que no cometeré fraude para lograr una compensación laboral.

CONVENIO SOBRE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD

He recibido, leído y he comprendido completamente la Política de Seguridad y daré total cumplimiento a su contenido en todo momento. Informaré de inmediato sobre cualquier violación a la seguridad, incluyendo aquellas que han sido observadas por otros trabajadores, durante cualquier asignación de trabajo. Entiendo que como empleado de MTS es mi obligación contribuir para lograr un lugar de trabajo seguro y saludable para todas las personas durante cualquier asignación de trabajo.

Entiendo que mi empleo es a voluntad propia, lo que significa que tanto yo o MTS podemos terminar la relación laboral en cualquier momento, por cualquier razón sin causa o aviso. También entiendo que el lenguaje utilizado en esta Política de Seguridad no modifica la relación laboral a voluntad ni crea un contrato de trabajo.

Firma: _____

Fecha: _____

Nombre: _____

Empleado #: _____

Iniciales

Revisado: 02 de junio de 2017

Página 15 of 15

CUESTIONARIO SOBRE SEGURIDAD

1. ¿A quién debo reportar alguna condición insegura?
 - a. Encargado de la Seguridad de la Oficina de MTS.
 - b. Supervisor de la obra
 - c. Nadie
 - d. A y B
2. ¿Cuándo debo reportar alguna condición insegura?
 - a. Nunca
 - b. Una vez a la semana
 - c. Inmediatamente
 - d. Cuando se le pregunté por su supervisor
3. ¿Cuántas personas mueren cada año a causa de resbalones, tropezones y caídas?
 - a. 4,000 o menos
 - b. Entre 4,000 y 8,000
 - c. Más de 12,000
4. ¿Qué puede MTS empleados para evitar resbalones, tropezones y caídas?
 - a. Marcar, informar o limpiar todo tipo de riesgo
 - b. Siempre tener en cuenta donde estás caminando
 - c. Usar calzado antideslizante
 - d. Todos los anteriores
5. ¿Al utilizar una escalera, ¿Qué se debe hacer en todo momento?
 - a. Seguir la regla 4-1
 - b. Extender la escalera al menos tres pies por encima del punto de soporte
 - c. Nunca sobre extenderse
 - d. Todos los anteriores
6. ¿Qué debe usted pisar cuando trate de alcanzar algo?
 - a. Banco/Banquillo
 - b. Bañera o el inodoro
 - c. Silla
 - d. Todos los anteriores
7. Al levantar cargas, ¿Qué se debe hacer?
 - a. Posicionar los pies correctamente
 - b. Centrarse sobre la carga
 - c. Nunca doblar el cuerpo
 - d. Todos los anteriores
8. ¿Qué equipo de Protección Personal (PPE) no es requerido por MTS para trabajadores de la construcción?
 - a. Casco
 - b. Chaleco de seguridad y lentes de seguridad
 - c. Botas de punta de acero
 - d. Pantalones cortos
9. Si te lesionaras en el trabajo ¿Cuándo debes reportar dicha lesión al Encargado de la Seguridad de la oficina de MTS?
 - a. Dentro de 4 días
 - b. Dentro de 24 horas
 - c. Dentro de 30 días
 - d. Al final del año
10. ¿Es necesario que te realicen un examen de drogas si has sufrido un accidente en el trabajo?
 - a. Sí, basado en una sospecha razonable que uso drogas o alcohol contribuyó al accidente
 - b. Sí, siempre
 - c. No
11. Si resultas herido al violar una norma de seguridad, ¿Podrías perder tus beneficios de compensación laboral?
 - a. Si
 - b. No
12. Si cometes fraude para obtener una indemnización, podrías:
 - a. Perder tu trabajo
 - b. Ser multado hasta \$750,000
 - c. Ir a prisión hasta 12 años
 - d. Todos los anteriores

Nombre: _____

Fecha: _____